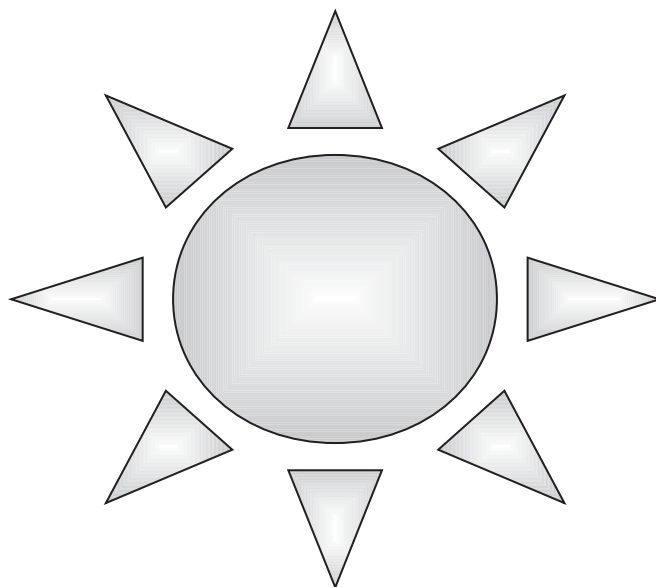


Notion organisatrice de Document :

## Corpus des 9 notions essentielles corrélées



### **Document**

- \* Document numérique en ligne
- \* Nature physique de l'information
- \* Support
- \* Périodicité
- \* Document primaire
- \* Document secondaire
- \* Publication
- \* Genre documentaire
- \* Structure du document

NOTION ESSENTIELLE

**Document numérique en ligne**

NOTION ORGANISATRICE

**DOCUMENT**

NOTIONS ASSOCIÉES

- Nature physique de l'information
- Support
- Périodicité
- Document primaire
- Document secondaire
- Publication
- Genre documentaire
- Structure du document

**Caractéristiques communes à tous les documents**

- Contient des informations
- Est créé par un ou plusieurs auteurs
- Présente une structure organisationnelle
- Résulte d'une intention de communication
- Est référençable
- Est indexable
- Permet le stockage de l'information
- Permet la reproduction de l'information

**Caractéristiques propres au document numérique en ligne**

**Niveau débutant**

- Utilise un support électronique
- Est accessible sur Internet
- Est instable (contenu, format, structure)

**Niveau avancé**

- Utilise un codage numérique
- Est délocalisé
- (accessible dans plusieurs endroits à la fois)
- Permet l'instantanéité
- Permet l'interactivité

**EXEMPLES**

- \* Une page web
- \* Un article sur un wiki
- \* Une page sur Facebook
- \* Une vidéo sur Youtube
- \* Une image sur Flickr
- \* Un article sur Wikipedia

**CONTRES-EXEMPLES**

- \* Un moteur de recherche
- \* Une émission de radio en direct
- \* Un jeu en ligne
- \* Une messagerie instantanée (ex. MSN messenger)
- \* Une visioconférence
- \* Un site de vente en ligne (ex. eBay)
- \* Une page web dynamique générée « à la volée »

**Niveau de formulation débutant :**

Le document numérique en ligne se distingue des autres documents par son **support électronique** qui le rend **accessible sur Internet**. Son contenu et sa forme peuvent être modifiés à tout moment, ce qui le rend **instable**.

**Niveau de formulation avancé :**

Le document numérique en ligne est issu du **codage numérique** binaire, traité, stocké et accessible par tout moyen et **support électronique**. Le document numérique en ligne est publié et rendu **accessible sur le réseau Internet**. Le document numérique possède les caractéristiques de tout document mais se distingue par son support et par son codage qui lui donnent les traits spécifiques de la plasticité du numérique, notamment :

- \* **l'instabilité** : instabilité du contenu, celui-ci pouvant être facilement modifié à tout moment ; instabilité de la structure due aux possibilités infinies de montage ; instabilité du format, un même document peut être enregistré sous différents formats informatiques ;
- \* la **délocalisation** lui donnant un caractère d'ubiquité : un même document numérique peut être accessible sur plusieurs machines et dans de nombreux endroits à la fois ;
- \* **l'instantanéité** et la transmission en temps réel : le document numérique peut être transmis en temps réel par les réseaux informatiques ;
- \* **l'interactivité** : le document numérique peut être transformé par l'utilisateur qui peut facilement se l'approprier et y laisser sa trace en le modifiant ou en y ajoutant des commentaires. Cette interactivité est liée à la facilité de publication offerte par le réseau Internet.

NOTION ESSENTIELLE  
**Nature physique de  
 l'information**

NOTION ORGANISATRICE

**DOCUMENT**

NOTIONS ASSOCIÉES

Document numérique en ligne  
 Support  
 Périodicité  
 Document primaire  
 Document secondaire  
 Publication  
 Genre documentaire  
 Structure du document

CARACTÉRISTIQUES

**Niveau débutant**

Est relative aux signes utilisés dans un document  
 Est liée à la structure du document

**Niveau avancé**

Désigne le code de transcription  
 Désigne le mode d'enregistrement  
 Désigne le mode de représentation  
 Désigne le mode de perception

EXEMPLES

- \* Un texte imprimé
- \* Un schéma
- \* Un plan
- \* Un enregistrement audio
- \* Un dessin
- \* Un dessin animé
- \* Une séquence filmée
- \* Une photo numérique

CONTRES-EXEMPLES

- \* Une émission de radio écoutée en direct
- \* Le chant d'un oiseau perché sur un arbre
- \* La vue que j'ai depuis ma fenêtre
- \* Les mots formés au cours d'une partie de Scrabble

**Niveau de formulation débutant :**

La nature physique de l'information désigne les **signes utilisés dans un document** pour y inscrire des informations. Ces signes peuvent être textuels, iconiques ou sonores. Ils dépendent de la **structure du document**.

**Niveau de formulation avancé :**

La nature physique de l'information désigne les caractéristiques physiques des **signes utilisés dans un document**, selon qu'ils sont textuels, iconiques, sonores, etc. Elle englobe à la fois le **code de transcription** de l'information (texte, image, son), les **modes d'enregistrement** sur un support (analogique, numérique, imprimé), ainsi que les **modes de représentation** et de **perception** liés à la **structure du document**.

NOTION ESSENTIELLE

Support

CARACTÉRISTIQUES

**Niveau débutant**

est composé d'un élément matériel offre la possibilité d'y inscrire des informations matérialise le document

**Niveau avancé**

utilise une technique de codage dispose d'une capacité de stockage dispose d'une capacité de conservation dispose d'une capacité de reproduction dispose d'une capacité de transmission permet la communication de l'information

NOTION ORGANISATRICE

**DOCUMENT**

NOTIONS ASSOCIÉES

- Document numérique en ligne
- Nature physique de l'information
- Périodicité
- Document primaire
- Document secondaire
- Publication
- Genre documentaire
- Structure du document

EXEMPLES

- \* Papier (livre, affiche)
- \* Cédérom
- \* DVD
- \* Bande magnétique
- \* Disque numérique
- \* Pellicule

CONTRES-EXEMPLES

- \* Un écran d'ordinateur
- \* Un téléviseur
- \* Un poste de radio
- \* Un appareil photo
- \* Un classeur
- \* Une clé USB
- \* Un lecteur MP3

**Niveau de formulation débutant :**

Un support est un **élément matériel** sur lequel on peut **inscrire de l'information**, sous forme de texte, de son ou d'image. Ainsi, le support **matérialise un document**, tel qu'un livre, un film ou un site web.

**Niveau de formulation avancé :**

Un support est un **élément matériel** (papier, pellicule, bande magnétique, disque numérique) sur lequel on peut **inscrire de l'information**, sous forme de texte, de son ou d'image, au moyen de **techniques de codage** permettant la **conservation** et la **reproduction** (au moyen de disques ou de bandes vierges par exemple), la **communication** et la **transmission** (par le câble, l'antenne ou le satellite) de cette information. L'information subit ainsi des opérations d'**encodage**, sous forme imprimée, analogique ou numérique, et de **décodage** grâce à un instrument de lecture. Ainsi, le support **matérialise des catégories de documents**, que ce soient des livres, des films, des sites web, des périodiques ou des diaporamas. On distinguera les sous-catégories de documents que sont, par exemple, les dictionnaires, les journaux, les pages web ou les images.

Le support peut ainsi se définir comme un substrat matériel, *une forme vide en attente de devenir un document*.

NOTION ESSENTIELLE

## Périodicité

NOTION ORGANISATRICE

### DOCUMENT

NOTIONS ASSOCIÉES

Document numérique en ligne  
Nature physique de l'information  
Support  
Document primaire  
Document secondaire  
Publication  
Genre documentaire  
Structure du document

### CARACTÉRISTIQUES

#### Niveau débutant

Désigne la fréquence de publication  
Est relative au document

#### Niveau avancé

S'applique aux publications en série

### EXEMPLES

- \* Mensuel
- \* Bimensuel
- \* Hebdomadaire
- \* Quotidien

### CONTRES-EXEMPLES

- \* Réédition
- \* Version 2007 de l'annuaire

#### **Niveau de formulation débutant :**

La périodicité désigne la **fréquence de publication** d'un **document**. Elle s'applique essentiellement aux documents faisant partie de la catégorie des périodiques.

#### **Niveau de formulation avancé :**

La périodicité désigne la **fréquence de publication** d'un **document**. Elle permet de distinguer les documents publiés en une seule fois ou sur une durée déterminée (les monographies), de ceux publiés en plusieurs fois, généralement à échéance régulière, et sur une durée illimitée, les **publications en séries** parmi lesquelles on trouve les périodiques.

NOTION ESSENTIELLE

## Document primaire

### CARACTÉRISTIQUES

NOTION ORGANISATRICE

#### DOCUMENT

NOTIONS ASSOCIÉES

Document numérique en ligne  
 Nature physique de l'information  
 Support  
 Périodicité  
 Document secondaire  
 Publication  
 Genre documentaire  
 Structure du document

#### Niveau débutant

Contient des informations à caractère original

#### Niveau avancé

Présente une formulation ou représentation d'origine  
 Présente une structure organisationnelle d'origine

#### EXEMPLES

- \* Un roman
- \* Une photographie
- \* Un film
- \* Un essai
- \* Une bande dessinée
- \* Un article de périodique
- \* Un atlas
- \* Un dictionnaire
- \* Une encyclopédie
- \* Une page web

#### CONTRES-EXEMPLES

- \* Une note de synthèse
- \* Un compte-rendu
- \* Un catalogue
- \* Une reproduction de tableau
- \* Un poème recopié
- \* Un texte ou une image scannés

#### Niveau de formulation débutant :

Un document primaire présente des **informations à caractère original**, il se présente à l'utilisateur tel que l'auteur l'a conçu.

#### Niveau de formulation avancé :

Un document primaire présente des **informations à caractère original**, il se présente à l'utilisateur tel que l'auteur l'a conçu, tant dans sa **formulation** (pour un document textuel) ou sa **représentation** (pour un document iconique, sonore ou filmique) que dans sa **structure organisationnelle**.

NOTION ESSENTIELLE

## Document secondaire

### CARACTÉRISTIQUES

NOTION ORGANISATRICE

#### DOCUMENT

NOTIONS ASSOCIÉES

Document numérique en ligne  
Nature physique de l'information  
Support  
Périodicité  
Document primaire  
Publication  
Genre documentaire  
Structure du document

#### Niveau débutant

Est relatif à un document primaire  
Est issu d'un traitement documentaire

#### Niveau avancé

Contient des informations de type signalétique  
ou analytique  
Présente une structure organisationnelle spécifique  
Alimente les bases de données

### EXEMPLES

- \* Catalogue
- \* Résumé
- \* Notice catalographique
- \* Bibliographie
- \* Index
- \* Liste de signets
- \* Annuaire

### CONTRES-EXEMPLES

- \* Roman
- \* Photographie
- \* Film
- \* Bande dessinée
- \* Article
- \* Essai
- \* Atlas
- \* Synthèse

#### Niveau de formulation débutant :

Le document secondaire présente ou décrit un **document primaire**. Il est élaboré à partir d'une opération de **traitement documentaire** (analyse, description ou présentation d'un document primaire).

#### Niveau de formulation avancé :

Un document secondaire est issu d'une opération de **traitement documentaire** d'un **document primaire**. Il contient des informations soit **signalétiques** (description, localisation), soit **analytiques** (résumé, descripteurs, mots-clés, indexation). Les documents secondaires, selon leur type, ont une **structure organisationnelle** particulière. Ils permettent la constitution de **bases de données**.

NOTION ESSENTIELLE

Publication

NOTION ORGANISATRICE

DOCUMENT

NOTIONS ASSOCIÉES

- Document numérique en ligne
- Nature physique de l'information
- Support
- Périodicité
- Document primaire
- Document secondaire
- Genre documentaire
- Structure du document

CARACTÉRISTIQUES

Niveau débutant

- Met un document à disposition d'un public
- Est une action de communication
- Désigne l'activité d'un éditeur
- Peut être prise en charge directement par un auteur (auto-publication)

Niveau avancé

- Utilise un support
- Peut être prise en charge par une institution ou une organisation
- Donne lieu à la diffusion du document
- Donne lieu à l'inscription d'une date de publication
- Fonde le statut de document
- Contribue à l'évaluation du document et de l'information

EXEMPLES

- \* Mise en ligne d'un document sur un blog ou un site web
- \* Choix, fabrication et diffusion d'un roman par un éditeur
- \* Impression d'un journal scolaire

CONTRES-EXEMPLES

- \* Tirage papier d'une photographie
- \* Enregistrement d'un fichier sur un disque dur
- \* Réalisation d'un dessin en cours d'arts plastique
- \* Rédaction d'un journal intime
- \* Envoi d'un courrier personnel

Niveau de formulation débutant :

Publier c'est **mettre un document à disposition du public**. C'est un **acte de communication** qui se fait généralement par un **éditeur**, mais les facilités de publication sur Internet font que les **auteurs** peuvent s'auto-publier.

Niveau de formulation avancé :

La publication est une **action de communication** qui consiste à **mettre un document à la disposition du public**. La publication peut se faire par l'intermédiaire d'un **éditeur**, d'une **institution** ou d'une **organisation**. Dans le cas d'une auto-publication, c'est l'**auteur** lui-même qui publie son œuvre, pratique devenue facile et de plus en plus fréquente sur Internet.

La publication peut se faire en utilisant différents **supports** (papier, numérique, en ligne, etc.). Elle donne généralement lieu à la **diffusion** du document produit. Les deux notions sont toutefois à distinguer : la diffusion relève de l'intention de faire connaître et de rendre disponible une œuvre publiée auprès d'un public plus ou moins grand ou ciblé.

La publication est un acte fondateur qui **donne au document son statut**. La **date de publication** est inscrite sur le document et va servir à l'identifier et à le situer dans le temps.

Les modalités de publication sont des critères à prendre en compte lors de l'**évaluation d'un document et des informations** qu'il contient.



NOTION ESSENTIELLE

## Genre documentaire

### CARACTÉRISTIQUES

#### Niveau débutant

Est relatif à la nature du contenu informationnel  
Donne lieu à une mise en forme particulière

#### Niveau avancé

Renvoie à la structure physique du document  
S'applique à la globalité du document

NOTION ORGANISATRICE

### DOCUMENT

NOTIONS ASSOCIÉES

Document numérique en ligne  
Nature physique de l'information  
Support  
Périodicité  
Document primaire  
Document secondaire  
Publication  
Structure du document

### EXEMPLES

◦ Exemples de documents primaires :

- \* Atlas
- \* Encyclopédie
- \* Livre documentaire
- \* Roman
- \* Carte routière
- \* Bande dessinée

◦ Exemples de documents secondaires :

- \* Annuaire
- \* Catalogue
- \* Bibliographie
- \* Notice catalographique
- \* Index
- \* Résumé

◦ Exemples de documents tertiaires :

- \* Synthèse

### CONTRES-EXEMPLES

- \* Avis argumenté
- \* Achevé d'imprimé
- \* Préface
- \* Adresse URL
- \* Page d'accueil d'un site

#### Niveau de formulation débutant :

Le genre documentaire renvoie à la **nature du contenu informationnel** d'un document. On distingue en général deux natures d'information : les documentaires et les fictions. Chaque genre donne lieu à une **mise en forme particulière** du document qui permet de le reconnaître.

#### Niveau de formulation avancé :

Le genre documentaire renvoie à la **nature du contenu informationnel** d'un document. Il englobe les documents primaires, secondaires et tertiaires.

Les documents primaires, généralement séparés en deux natures, les fictions et les documentaires, peuvent eux-mêmes être classés en différents sous-genres :

- \* Roman, poésie, théâtre, bande dessinée, peinture, affiche d'art, etc., pour les œuvres de fictions
- \* Atlas, dictionnaire, biographie, manuel scolaire, guide, carte routière, etc., pour les œuvres documentaires.

Le genre du document donne lieu à une **mise en forme particulière** qui renvoie à la **structure physique du document** qu'il caractérise dans sa **globalité**, indépendamment des différents éléments qui le composent.

